

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日:令和5年12月28日

事業所名:SORATO(UMIE)いなみ ※SORATOいなみ

サービス種類:多機能型(児童発達支援・放課後等デイサービス)

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	指導訓練室は基準の2倍以上のスペースを確保しています。指導訓練室とは別に約70㎡のプレイルームも備えています。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:100% ・広いプレイルームもあり、子ども達がのびのびと活動できると思います。 ・体育館のようなホールが魅力的 ・広くて綺麗(車も停めやすい) ・とても広く、子どもへの安全面にも強化している施設だと思います。 	改修や改善見直し箇所はありません。
	2 職員の適切な配置	最低人員に加え、加配の職員も2名配置しています。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:84% ・どちらともいえない:6% ・わからない:9% ・子どもの様子をよく見て下さり、しっかりと対応していただいていると思います。 ・理想的な配置数。子ども一人ひとりに寄り添って頂いています。 	現状を維持できるように努めます。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	施設内は全面バリアフリーです。トイレや個別訓練室にはロールスクリーンを設置し、お子様の特性に合わせて随時対応しています。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:94% ・わからない:6% ・絵や文字で表示する等、より分かりやすく工夫されていると思います。 ・車いすでも過ごせるかもしれないと思うほど、ゆったりとしたスペースがあり、バリアフリーや分かりやすい環境になっていると思います。 ・子ども一人ひとりに応じた構造になっている。設備も言語訓練など様々な取り組みが行われています。 	現状維持に加え、今後もお子様の状況に応じた対策が必要であれば順次対応していきます。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	支援中の換気をこまめに行い加湿なども行っています。支援終了後には清掃、消毒に加え、状況に応じ空間を区切る等の対応も行ってまいります。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:31% ・どちらともいえない:6% ・いいえ:15% ・わからない:48% ・綺麗で心地よく子どもたちが過ごせるようにしていただいていると思います。 ・掃除が行き届いている。エアコンの温度調整など、子どもたちの体調を気遣っていただいています。 	経年劣化などによる、修繕なども随時行い快適に利用していただけるよう努めます。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	障害児通所支援システムの「メイプル日誌Ⅲ」を導入し業務改善・業務の効率化に努めています。		引き続き業務の効率化を図ってまいります。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	現時点では、第三者評価は取り入れておりません。		現時点では、第三者評価制度の取り入れは考えておりません。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	外部と連携している言語聴覚士から教材の指導例や療育のレクチャーを受けています。また、研修は各自、メールやファックスで確認しています。		今後も積極的に様々な研修に参加してまいります。
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	保護者記入の相談受付表や、継続利用していく中で聞き取った内容を、相談支援員からの計画書を参考に事業所内のコンセプトに沿った計画書の作成を行っています。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:97% ・どちらともいえない:3% 	今後も保護者のニーズと事業所のコンセプトに沿った計画の作成に努めてまいります。
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	個別活動と集団活動を組み合わせ、少しずつ「できた!」を重ねられるように、コンセプトに応じ個々の計画を作成しております。	<ul style="list-style-type: none"> ・困り事や課題などを保護者との話や子どもの様子からしっかりと見て作成されていると思います。 ・分かりやすく具体的な支援内容になっていると思います。 ・親の話をよく聞いてくれて計画書が作成されていたり、達成可能な目標にしたりするように考えてくださっています。 ・自宅や園での様子など、送迎の度にお話を聞いてくれます。 	個別から集団活動に繋がる取り組みが引き出せるよう工夫を凝らしていきます。
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	療育の5領域を念頭に、遊びを含めチャレンジを行う中で対応する内容を課題ソートの取り組みとして共有し提供しております。		現在の取り組みを継続していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
適切な支援の提供(続き)	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	職員間で活動内容を確認し、個々の取り組みに応じた内容の支援を提供しています。	・はい:96% ・どちらともいえない:2% ・わからない:2% ・先生方がサポートして下さって無理なく行われていると思います。 ・支援計画の内容はいつも子どもの成長に応じており、幅広い視野で作成されています。	語彙が増えるよう、日常生活に必要なやり取りに「できた！」の実感と自信に繋がる項目を設定できるように考えたいと思います。
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	年間計画・月間行事として活動内容を立案し、年代や個々の発達に合わせた取り組みをできるだけ提供しております。	・はい:91% ・どちらともいえない:6% ・わからない:3%	個別から集団活動に繋がる取り組みが引き出せるよう工夫を凝らしていきます。
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	事前に大まかな内容は確認しているが、当日の人数や状況に応じて臨機応変な対応を提供しています。	様々な遊びや活動を準備して下さり、飽きることなく子どもが楽しんで参加できていると思います。 ・伝言ゲームや鬼ごっこをするにしても、色々な聞いたことがない方法で行ったりしているので、子も飽きないと思います。 ・利用後、毎回楽しかったと言っています。 ・色々な工夫された遊びを準備していただき、楽しんでいます。 ・園への行き渋りがあったとき、息抜き場所がSORATOでした。今でも行く日がとても楽しみです。	状況に応じ、迅速な対応に努めます。
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	同じ目的でも違う教材を使用するなど、目先を変えることで視覚的な変化をもたらし固定化を防ぐように工夫しています。		楽しく刺激のある内容を検討し、遊びの中から取り組めるように様々な情報を収集し提供できるよう考えます。
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	朝礼後の打ち合わせで当日の活動内容の確認を行い、各々の動きを共有しています。		状況に応じて前日に確認を行う事も行います。
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	その日のリーダーが主に、振り返りを行い各個人の記録とし、情報共有を行っています。必要に応じ、次への改善課題等を話し合う機会としています。		状況に応じ、迅速な対応に努めます。
10 日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	「メイプル日誌Ⅲ」を活用し記録しています。改善すべき点や振り返り等をその日に報告し、業務改善につなげています。		現在の取り組みを継続していきます。	
11 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	保護者とのお話の中で、日々の困りごとや急な支援の変更が必要だと判断される場合には、個別支援会議を開き支援の見直し、変更をしています。		状況に応じ、迅速な対応に努めます。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最も心ざわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	開催時間・状況によって児発管に加え、直接支援業務をしている職員も参加しています。		現在の取り組みを継続していきます。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	学校等における担当者会議などに参加し関係機関と連携を行っており、保護者を通じ、送迎時にも適宜情報共有を行ってしています。		現状維持に努め、必要に応じて個別の対応を行うように努めます。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供	当事業所の対象児童を小学校3年生までとしている為該当するケースがありません。		円滑な福祉サービスの継続、支援の移行の為に、保護者より依頼があれば、必要な情報提供を行います。
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	個々の連携において行政機関や各事業所の連携を行っています。更に、言語聴覚士と連携し研修なども行っています。		社内研修に加え、外部研修も積極的に参加するよう努めます。
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	幼稚園・保育園等との交流という形では行っておりません。外出時などの支援提供を行っていないため、障害のない子どもと活動する機会がありません。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:31% ・どちらともいえない:8% ・いいえ:15% ・わからない:46% <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ禍が続く中で、現在は難しいと思います。 ・事業所での他施設への交流を求めているので、必要性を感じません。 	今後、要望などにおいて機会があれば検討、調整を行います。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	事業所の行事への地域住民の招待などは現在行っていません。		今後、要望があれば検討、調整を前向きに考えていきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
保護者への説明責任・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	支援の内容については見学时と契約時にコンセプトに基いた説明を行っています。 利用者負担については契約時及びご質問に応じて説明を行っています。	・はい:87% ・どちらともいえない:9% ・わからない:5% ・丁寧に分かりやすく説明して頂いています。 ・請求書も見やすいです。	現状維持に努め、必要に応じてその都度個別の対応も行います。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	契約時、または更新時に内容の説明を行っています。	・はい:90% ・どちらともいえない:10% ・丁寧に分かりやすく説明して頂いています。 ・面談だけでなく送迎の際もお話を聞いてくださいます。不安・悩み事を話せて気が楽になります。	現状を維持しつつ必要に応じ、時間に余裕を持って対応できるように調整いたします。
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	保護者に対する具体的なペアレントトレーニングは行っていません。保護者の気持ちに寄り添い関係機関連携や家庭訪問を行うなど保護者と共に支援チームとして対応や理解を深めています。	・はい:46% ・どちらともいえない:12% ・いいえ:11% ・わからない:31% ・困りごとや意見を話す会などを企画して頂きました。 ・話を聞いて有益な情報をもたらしている。支援プログラムにあたるのかは分かりません。	現在の取り組みを継続していきます。
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	連絡帳、または送迎時に日々の様子を当日に伝えしております。また、保護者の同意を踏まえ様々な機関と連携し援内容の理解を深めるよう取り組んでいます。さらに希望に応じ家庭連携も実施しています。	・はい:90% ・どちらともいえない:6% ・わからない:4% ・送迎時や連絡帳を中心にいつも子どもの様子などを共有できていると思います。 ・メールをいただけるので活動や様子が分かりやすいです。 ・子育てについて一人で抱えてしまうことがありますが、SORATOに通い出してから親子共々毎日が充実しています。	現在の取り組みを継続していきます。
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	保護者の相談内容によっては、お時間を頂き相談室等での対応も行ってあります。また、家庭訪問を行う等の体制も整えています。	・はい:65% ・どちらともいえない:4% ・いいえ:9% ・わからない 12% ・困りごとなどについては、アイデアをいただいたりしています。 ・定期的以外に送迎しななので対面してやり取りが随時できていると思います。	現在の取り組みを継続していきます。
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	現在、保護者会の開催はありません。	・はい:8% ・どちらともいえない:15% ・いいえ:18% ・わからない:59% ・父母の会はありませんが、意見や困りごとを話す会を企画して頂きました。 ・案内はないと思います。 ・保護者会等に出ていないので分かりません。	ご意見や、困りごとなどのニーズを伺う場として、ご要望が多数ございましたら開催を検討いたします。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	体制については契約時に説明を行っています。苦情が発生した場合には速やかに、職員間にて共有し早期解決、早期改善を行っています。	・はい:62% ・わからない:38% ・特に苦情は無いので分かりません。	現在の取り組みを継続していきます。
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	連絡帳・電話・メール・送迎時において、個々の状況に合わせ、情報の相違が無いように配慮しています。	・はい:87% ・どちらともいえない:3% ・わからない:10% ・保護者としっかり情報共有出来るようにしていただいていると思います。また、子どもともきちんと気持ちなど確認する対応をいただいていると思います。 ・必要時個室で行っています。 ・口頭で具体的な活動内容を教えてもらっています。活動後のメールの内容がわかりやすく、職員の方の熱心なお気持ちと励みが伝わってきます。	合理的配慮を意識した中で、今後も現状維持に努めます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	連絡帳や送迎時に保護者と情報共有に努め、ホームページやInstagramを用いて、活動状況や事業所内の様子が分かるよう努めています。	<ul style="list-style-type: none"> ・はい:66% ・いいえ:3% ・わからない:31% ・時々ですがインスタを見たりしています。 ・Instagramなどで活動や遊びなどを紹介してくださっています。 ・ホームページは分かりにくいです。 	現在Instagramを活用し、プライバシーに配慮した形での情報発信を行っておりますが、要望に応じ改善に努めます。
10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	契約時に書面で確認を行い対応しています。また、保護者がいつでも確認できるよう同じものを各自で保管しています。	/	現在の取り組みを継続していきます。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各種マニュアルの作成・職員間の対応についてもロールプレイングを実施し周知を図っています。また、事業所内にて掲示しております。	・はい:69% ・どちらともいえない:13% ・いいえ:3% ・わからない:15% ・ドアのロックやセキュリティも万全だと感じているため、安心して子どもを預けられます。	現在の取り組みを継続していきます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	避難計画書を元に、年2回以上の避難訓練を実施しています。	・はい:56% ・どちらともいえない:6% ・いいえ:3% ・わからない:35% ・避難訓練も定期的に行われていて安心出来ます。	様々な状況を踏まえ定期的な実施に努めます。
	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	随時、外部研修に参加し、内部研修などにおいて職員間でミーティングなどを通し、意識共有を行っています。		現在の取り組みを継続していきます。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	身体拘束の必要性のある児童対応が現在ありませんが、必要状況が生じた場合、業所間・職員などで十分な検討を行います。また、保護者と相談、検討を重ね、個別支援計画に記載する手順の整備は整えています。		現在の取り組みを継続していきます。
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	見学・契約時にアレルギーについての聞き取りを行い、必要項目にも記載して頂いています。アレルギーのある児童には個別におやつの手配も行っています。		現在の取り組みを継続していきます。
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハット発生時には、その日のうちに作成し今後の対策も含めて職員間で情報共有を行っています。		現在の取り組みを継続していきます。